

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

*Direzione Generale*

**Scheda di candidatura per l’individuazione di n.1 scuola polo regionale cui assegnare le risorse per azioni di sistema atte a prevenire, intervenire, compensare il fenomeno della dispersione scolastica**

Da inviare **entro e non oltre il 31 ottobre 2019** esclusivamente all’indirizzo

[drca@postacert.istruzione.it](mailto:valutazionecampania@gmail.com)

**SCHEDA PROGETTO**

**SEZIONE 1 – ANAGRAFICA SCUOLA**

|  |  |
| --- | --- |
| **ISTITUTO** |  |
| **DIRIGENTE SCOLASTICO** |  |
| **CODICE MECCANOGRAFICO** |  |
| **INDIRIZZO** |  |
| **MAIL ISTITUZIONALE** |  |
| **TELEFONO** |  |
| **CODICE FISCALE** |  |
| **NUMERO CONTO TESORERIA** |  |
| **CODICE TESORERIA** |  |
|  |  |

**REFERENTE DI PROGETTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **ISTITUTO** | **QUALIFICA**  (DS/docente/altro) | **RUOLO**  (DS/Referente dispersione, F.S., ecc.) |
|  |  |  |  |

**SEZIONE 2 – STRUTTURA DELLA PROPOSTA DI PROGETTO**

**Titolo**

|  |
| --- |
|  |

**Abstract progetto**

|  |
| --- |
|  |

**Descrizione del progetto**

|  |
| --- |
|  |

**Modalità di realizzazione del progetto, con particolare riferimento alle azioni di coordinamento regionale**

|  |
| --- |
|  |

**Destinatari del progetto**

|  |
| --- |
|  |

**Obiettivi del progetto**

|  |
| --- |
|  |

**Risultati attesi**

|  |
| --- |
|  |

**Modalità di diffusione del progetto**

|  |
| --- |
|  |

**Metodologia dei processi**

|  |
| --- |
|  |

**Evoluzione del progetto**

|  |
| --- |
|  |

**Elementi di innovatività e riproducibilità del progetto**

|  |
| --- |
|  |

**Azioni di monitoraggio e controllo in itinere e finali**

|  |
| --- |
|  |

**Tempistica di realizzazione**

|  |
| --- |
|  |

**Supporto tecnico scientifico**

|  |
| --- |
|  |

**Esperienze pregresse nello svolgimento di simili attività**

|  |
| --- |
|  |

**Previsioni di spesa**

1. Coordinamento, progettazione e gestione amministrativa

|  |
| --- |
|  |

1. Comunicazione dei contenuti e degli obiettivi del progetto

|  |
| --- |
|  |

1. Acquisto di beni di consumo e servizi per la realizzazione delle attività progettuali

|  |
| --- |
|  |

1. Rimborsi spese per trasferte connesse alle attività progettuali

|  |
| --- |
|  |

1. Attività di consulenza e collaborazione con soggetti terzi

|  |
| --- |
|  |

1. Monitoraggio e valutazione dei risultati

|  |
| --- |
|  |

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

TIMBRO DELL’ISTITUZIONE